

Отчет об исполнении ПЛАНА

Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр высоких медицинских технологий» Министерства здравоохранения РФ (г. Калининград) по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденного приказом главного врача от 31 декабря 2020 года № 180 (2 квартал, 01.07.2021 года).

| №* | Мероприятия | Нормативный акт/ локальный нормативный акт ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) | Ответственные исполнители | Срок исполнения/ срок направления в Департамент управления делами и кадров Минздрава России информации о результатах проведенных мероприятий |
|--|---|---|---|--|
| Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению | | | | |
| 1.1. | Осуществление анализа, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Статья 349.2. Трудового кодекса РФ; Постановление Правительства РФ от 5 июля 2013 г. N 568; Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 июля 2013 г. N 462н; Приказ главного врача от 12 декабря 2018 года № 172 «О перечне должностных лиц ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград), обязанных представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». | 1. Должностные лица учреждения по перечню; 2. Комиссия по этике (в рамках своих полномочий) 3. Главный бухгалтер Федорова Н.А. (в части размещения сведений в официальных электронных источниках в установленном порядке) | По состоянию на 01.07.2021 года штатных изменений нет, нарушений не выявлено. Перечень должностей ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград), обязанных представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера... размещен на сайте учреждения: https://kldcardio.ru/pdf/antikornew/10.pdf |
| 1.2. | Обеспечение | Приказ главного врача № 129/1 от | 1. Комиссия по этике | Комиссия по этике учреждения работает |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | 18.12.2015 года «О корпоративных стандартах поведения работников ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) с изменениями и дополнениями | учреждения | постоянно, ситуаций конфликта интересов по состоянию на 01.07.2021 года не выявлено |
| Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |
| 2.1. | Реализация комплекса мероприятий, направленных на соблюдение работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на 2021 г. | Приказ главного врача № 129/1 от 18.12.2015 года «О корпоративных стандартах поведения работников ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) с изменениями и дополнениями | 1. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения 2. Комиссия по Этике | Комиссия по этике учреждения работает постоянно, нарушений законодательства о противодействии коррупции по состоянию на 01.07.2021 года не выявлено |
| 2.3. | Проведение мониторинга реализации работниками обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и в случае необходимости предпринимать действия по совершенствованию механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | Приказ главного врача № 129/1 от 18.12.2015 года «О корпоративных стандартах поведения работников ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) с изменениями и дополнениями | 1. Главный врач 2. Комиссия по Этике 3. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения | Комиссия по этике учреждения работает постоянно, мониторинг ведется |
| 2.4. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в | Приказ главного врача № 129/1 от 18.12.2015 года «О корпоративных стандартах поведения работников ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) с изменениями и дополнениями | 1. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения 2. Комиссия по Этике | Работа ведется постоянно |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | | |
| 2.6. | Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Размещение в локальной сети учреждения справочно-аналитической информации по вопросам противодействия коррупции и конфликта интересов, а также актуальной нормативно-правовой документации. | 1. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения | Работа ведется постоянно |
| Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и(или) гражданско-правового договора. | | | | |
| 3.1. | Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности | Статья 64.1. Трудового кодекса РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» | 1. Специалист по кадрам отдела правового и кадрового обеспечения. | Анализ произведен, в I-II квартале 2021 года не заключалось трудовых договоров с бывшими государственными и муниципальными служащими. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | государственной службы | | | |
| Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими и надзорными органами. | | | | |
| 7.3. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт учреждения, в специальный электронный ящик | <p>Приказ главного врача № 129/1 от 18.12.2015 года «О корпоративных стандартах поведения работников ФГБУ «ФЦВМТ» Минздрава России (г. Калининград) с изменениями и дополнениями.</p> <p>На сайте учреждения существует раздел «Противодействие коррупции», действует телефон доверия https://kldcardio.ru/raznoe/antikorrupsiya</p> <p>специальный электронный ящик: anticor@kldcardio.ru</p> | <p>1.Главный врач 2.Комиссия по этике 3.Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p> | <p>Весь комплекс мер действует на постоянной основе, по состоянию 01.07.2021 года; обращений по вопросам противодействия коррупции не поступало;</p> <p>Дополнительно на сайте учреждения, на главной странице, размещена активная ссылка на страницу Министерства здравоохранения РФ с данными телефона доверия Министерства и данными обратной связи по вопросам противодействия коррупции: https://www.rosminzdrav.ru/ministry/61/0/materialy-po-deyatelnosti-departamenta/combating_corruption/14</p> <p>Также на информационных стойках и стендах в помещениях учреждения дополнительно размещена информация о телефоне доверия Министерства здравоохранения РФ и данными обратной связи по вопросам противодействия коррупции.</p> |
| 7.4. | Организация работы по приведению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о | <p>На сайте учреждения существует раздел «Противодействие коррупции», действует телефон доверия</p> <p>+7-4012-59-21-96</p> <p>Звонки принимаются в рабочее время: Пн-Пт 8:00 - 16:30 (9:00-17:30 МСК)</p> <p>https://kldcardio.ru/raznoe/antikorrupsiya</p> | <p>1.Начальник отдела правового и кадрового обеспечения 2.Специалист по связям с общественностью</p> | <p>Весь комплекс мер действует на постоянной основе, по состоянию на 01.07.2021 года обращений по вопросам противодействия коррупции не поступало.</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | противодействию коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере | | | |
| 7.5. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Министерством и подведомственными организациями, придание фактам коррупции гласности | <p>На сайте учреждения существует раздел «Противодействие коррупции», действует телефон доверия</p> <p>https://kldcardio.ru/raznoe/antikorrupsiya</p> <p>В указанном разделе публикуются Обзоры об антикоррупционной деятельности Центра; Документы о реализации настоящего Плана учреждения</p> | <p>1. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p> <p>2. Специалист по связям с общественностью</p> | <p>Весь комплекс мер действует на постоянной основе, по состоянию на 01.07.2021 года обращений по вопросам противодействия коррупции не поступало. Настоящий отчет размещен на сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная деятельность»</p> <p>https://kldcardio.ru/raznoe/antikorrupsiya</p> |
| 7.6. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в подведомственных организациях | | <p>1. Главный врач</p> <p>2. Специалист по связям с общественностью</p> | <p>Постоянно/ по состоянию на 01.07.2021 года публикаций о фактах проявления коррупции не выявлено</p> |
| Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ. | | | | |
| | В гражданско-правовых отношениях (контрактах, договорах, соглашениях), возникающих между учреждением и | | <p>1. Начальник контрактной службы</p> <p>2. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p> | <p>Постоянно.</p> <p>«Антикоррупционная оговорка» применяется в гражданско-правовых отношениях Центра с учетом ограничений, содержащихся в Типовых контрактах, формы и содержание которых</p> |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | контрагентами, предусмотрена и используется «Антикоррупционная оговорка» (как существенное условие) | | | определены положениями законодательства о Контрактной системе и не подлежат изменению и дополнению. |
|--|---|--|--|---|

*нумерация пунктов и подпунктов настоящего отчета совпадает с соответствующей нумерацией Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного приказом министерства № 551 от 21 августа 2018 года.